

ОБСУЖДЕНО
на педсовете
от 30.08.2012 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 139
г.о. Самара
Раткевич И.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ПОСТУПАЮЩИХ НА СЧЕТ МБОУ СОШ № 139 Г. О. САМАРА**

1. Все внебюджетные средства, поступающие за аренду помещений образовательного учреждения, за оказание дополнительных платных услуг, спонсорские средства поступают на р/с школы

2. Все полученные по договорам дополнительные средства включаются в доход образовательного учреждения МБОУ СОШ № 139 г.о. Самара.

3. Все внебюджетные средства, полученные МБОУ СОШ № 139 г.о.Самара по решению Совета школы могут использоваться в качестве источника финансирования ремонтных работ, реконструкции школьных помещений, на приобретение оборудования, строительных материалов и других расходов не противоречащих Уставу школы.

4. Внебюджетные средства, по решению трудового коллектива, педагогического Совета школы, Совета образовательного учреждения могут быть использованы на материальное поощрение работников, выплату стипендий.

5. По решению Совета образовательного учреждения из внебюджетных средств может быть сформирован фонд социальной помощи нуждающимся учащимся, материально необеспеченным семьям.

6. Неиспользованные в текущем году внебюджетные средства не могут быть изъяты у образовательного учреждения и не могут быть зачтены учредителем в объем финансирования следующего года.

7. На любые расходования внебюджетных средств составляется смета расходов.

8. Смета разрабатывается бухгалтерией учреждения, утверждается директором, согласовывается с Советом учреждения.

9. Директором школы издается приказ о порядке расходования внебюджетных средств согласно настоящего положения.

10. Все внебюджетные средства от платных услуг, аренды помещений формируются по принципу учета уровня договорных цен и конъюнктуры спроса.

11. Внебюджетные средства рассматриваются как доход учреждения и полностью реинвестируются в МБОУ СОШ № 139 г.о.Самара в соответствии со сметой расходов, за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным Договором.

12. Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

13.Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность, связанную с формированием внебюджетных средств.

14.Образовательное учреждение в лице директора школы обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления Совету образовательного учреждения.

Положение о поступлении и расходовании внебюджетных средств разработано на основании Закона РФ об образовании ст. 41, 45, 47 с целью привлечения внебюджетных средств на содержание и развитие учреждения.